



OPĆINA BARILOVIĆ

VODIČ ZA GRAĐANE KROZ PRORAČUN OPĆINE BARILOVIĆ ZA 2026.



Barilović, studeni 2025.

UVODNA RIJEČ NAČELNIKA

Poštovani stanovnici Općine Barilović,

Kako bi svima približili transparentnost financiranja iz općinskog proračuna, pripremili smo za vas Vodič za građane „Proračun u malom za 2026. godinu“. U njemu je na jednostavan i slikovit način prikazano iz kojih izvora Općina ostvaruje prihode te za koje namjene i u koje projekte raspoređuje rashoda. Kao i svake godine, sredstvima koja nam ostaju na raspolaganju, u našoj općini želimo načiniti iskorak u društvenom i socijalnom standardu, komunalnoj opremljenosti i uređenju. Podizanje kvalitete života naših stanovnika prioritet je i u 2026. godini. Želimo da naša općina, prije svega bude mjesto ugodno za život.

Ovaj je vodič izrađen s ciljem poštivanja načela javnosti proračuna, kako bi se unaprijedila transparentnost samog proračuna i rada općinske uprave, a detaljniji pregled proračuna je dostupan na web stranici Općine.

Pozivam svih da u 2026. godini, ali i dalje, surađujemo u daljnjem razvoju naše općine.

Unaprijed hvala.

S poštovanjem

*Načelnik
Dražen Peraković*

OPĆENITO O PRORAČUNU

Što je proračun?

Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci Općine Barilović za proračunsku godinu, a sadrži i projekciju prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za slijedeće dvije godine.

U ovom Vodiču za građane bit će prikazan sažetak prijedloga Proračuna Općine Barilović za 2026. godinu s najvažnijim smjericama razvoja Općine Barilović koji pojašnjava planove i aktivnosti. Ovim obrazloženjem Općinskog Proračuna želimo omogućiti svim stanovnicima uvid u prihode i rashode Općine Barilović kako bi imali transparentnu i potpunu informaciju o tome gdje i kako se troši općinski novac, kao i da bismo potaknuli sve stanovnike na aktivno sudjelovanje u komentiranju prijedloga Proračuna Općine Barilović za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu.

Tko priprema i tko predlaže Proračun?

Jedinstveni upravni odjel i općinski načelnik pristupaju izradi prijedloga plana proračuna, a isto tako obavljaju dužnosti vezane uz osiguravanje naplata planiranih proračunskih prihoda, namjenskog trošenja proračunskih sredstava te plaćanja i doznačivanja sredstava iz proračuna proračunskim korisnicima.

Proračun i financijski plan donose se i izvršavaju u skladu s načelima jedinstva i točnosti; uravnoteženosti; načela jedne godine; univerzalnosti; načela višegodišnjeg planiranja; specifikacije; načela obračunske jedinice; načela dobrog financijskog upravljanja i načela transparentnosti.

Sadržaj proračuna:

Izrada proračuna temelji se na procjeni gospodarskog razvoja, uputama Ministarstva financija i drugim aktima izvršnog čelnika i predstavničkog tijela jedinica lokalne samouprave. Proračun se izrađuje za proračunsku godinu, a sadrži i projekciju za iduće dvije proračunske godine.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, povezan s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna te obrazloženja proračuna. Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun Prihoda i rashoda proračuna sastoji se od plana prihoda i rashoda iskazanih po vrstama, odnosno po ekonomskoj klasifikaciji koja je propisana Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/14., 115/15., 87/16., 3/18., 126/19., 108/20, 144/21 i 158/23.).

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova. Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po vrstama i raspoređenih unutar određene organizacijske strukture u programe prema namjeni, odnosno funkciji kojoj pripadaju.

Organizacijska klasifikacija – sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline ostvaruju postavljene ciljeve;

Ekonomska klasifikacija – prihodi po prirodnim vrstama te rashode prema njihovoj ekonomskoj namjeni;

Funkcijska klasifikacija – sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni;

Lokacijska klasifikacija – sadrži rashode i izdatke razvrstane za Republiku Hrvatsku i inozemstvo,

Programska klasifikacija – sadrži rashode iskazane kroz aktivnosti, koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva,

Izvori financiranja – sadrže prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene

PRORAČUNSKI PRIHODI PO VRSTI

PRIHODI OD POREZA	POMOĆI	PRIHODI OD IMOVINE	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PO POSEBNIM PROPISIMA	DONACIJE	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE
<ul style="list-style-type: none"> POREZ I PRIREZ NA DOHODAK POREZ NA PROMET NEKRETNINA POREZ NA KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE POREZ NA KUĆE ZA ODMOR POREZ NA POTROŠNJU 	<ul style="list-style-type: none"> TEKUĆE KAPITALNE 	<ul style="list-style-type: none"> OD FINACIJSKE IMOVINE <ul style="list-style-type: none"> KAMATE OD NEFINACIJSKE IMOVINE <ul style="list-style-type: none"> NAKNADE ZA KONCI-SIJ NAKNADE ZA KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE PRIHODI OD ZAKUPA NEKRETNINA ZAKUP JAVNE POVRŠINE NAKNADE ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA SPOMENIČKA RENTA NAKNADE ZA LEGALIZACIJU 	<ul style="list-style-type: none"> UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE <ul style="list-style-type: none"> BORAVIŠNA PRISTOJBA TURISTIČKA PRISTOJBA PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA <ul style="list-style-type: none"> VODNI DOPRINOS DOPRINOSI GRAĐANA OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE <ul style="list-style-type: none"> KOMUNALNI DOPRINOS KOMUNALNA NAKNADA 	<ul style="list-style-type: none"> TEKUĆE KAPITALNE 	<ul style="list-style-type: none"> KAZNE PO PREKRŠAJNIM NALOZIMA KAZNE ZA PREKRŠAJE U PROMETU 	<ul style="list-style-type: none"> PRODAJA ZEMLJIŠTA PRODAJA STAMBENIH I POSLOVNIH OBJEKATA

PRORAČUNSKI RASHODI PO VRSTI

RASHODI ZA ZAPOSLENE	MATERIJALNI RASHODI	FINACIJSKI RASHODI	SUBVENCIJE	POMOĆI	NAKNADE GRAĐANIMA	OSTALI RASHODI	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC. IMOVINE
<ul style="list-style-type: none"> RASHODI ZA PLAĆE OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE DOPRINOSI NA PLAĆE 	<ul style="list-style-type: none"> NAKNADE TRŠKOVA ZAPOSLENIMA RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU RASHODI ZA USLUGE OSTALI RASHODI POSLOVANJA 	<ul style="list-style-type: none"> KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE BANKARSKE USLUGE, USLUGE PLATNOG PROMETA 	<ul style="list-style-type: none"> SUBVENCIJE TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA 	<ul style="list-style-type: none"> TEKUĆE KAPITALNE 	<ul style="list-style-type: none"> U NOVCU U NARAVI 	<ul style="list-style-type: none"> TEKUĆE DONACIJE KAPITALNE DONACIJE TEKUĆE POMOĆI KAPITALNE POMOĆI 	<ul style="list-style-type: none"> RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVED. DUGOTR. IMOVINE RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAINE IMOVINE

Izmjene i dopune proračuna

Ako se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, proračun se mora uravnotežiti pronalaženjem novih izvora prihoda i primitaka, odnosno smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka. Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i

dopunama proračuna (rebalans proračuna) Procedura izmjena i dopuna proračuna istovjetna je proceduri njegova donošenja.

Proračunski korisnici

Proračunski korisnici su ustanove, tijela javne vlasti kojima je JLS osnivač ili suosnivač. Financiranje proračunskih korisnika je većim dijelom iz proračuna svog/svojih osnivača ili suosnivača. Proračunski korisnici JLS mogu biti: dječji vrtići, knjižnice, javne vatrogasne postrojbe, muzeji, kazališta, domovi za starije i nemoćne osobe.

Proračunski korisnik Općine Barilović je DJEČJI VRTIĆ POTOČIĆ BELAJSKE POLJICE.

Proračunske faze

Upute za izradu proračuna jedinica lokalne samouprave

Izrađuje ih Ministarstvo financija i dostavlja jedinicama lokalne samouprave

„Lokalne upute“ za izradu proračuna
Jedinstveni upravni odjel izrađuje i dostavlja „Lokalne upute“ proračunskim i izvanproračunskim korisnicima

**Izrada prijedloga
financijskog plana**

Nacrt proračuna
Izrađuje ga Jedinstveni upravni odjel nakon razmatranja i usklađivanja prijedloga financijskih planova s procijenjenim prihodima i primicima

Prijedlog proračuna
Utorđuje ga izvršni čelnik i upućuje ga predstavničkom tijelu na donošenje najkasnije do 15. studenoga tekuće godine

Donošenje proračuna
Donosi predstavničko tijelo najkasnije do kraja tekuće godine

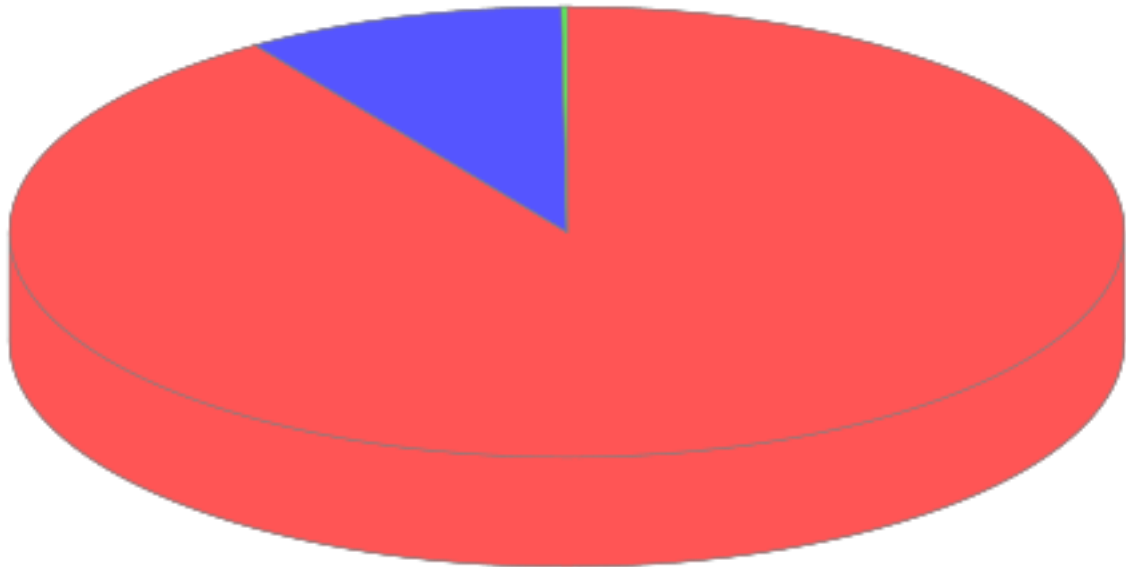
Izvršavanje proračuna
Temelji se na odluci o izvršavanju proračuna

Izvješće o izvršavanju proračuna
Izvršni čelnik i predstavničko tijelo se izvješćuje o izvršavanju proračuna podnošenjem polugodišnjeg i godišnjeg izvješća

PRORAČUN OPĆINE BARILOVIĆ ZA 2026. GOD.

PRORAČUNSKI PRIHODI I PRIMICI

Struktura prihoda Općine Barilović

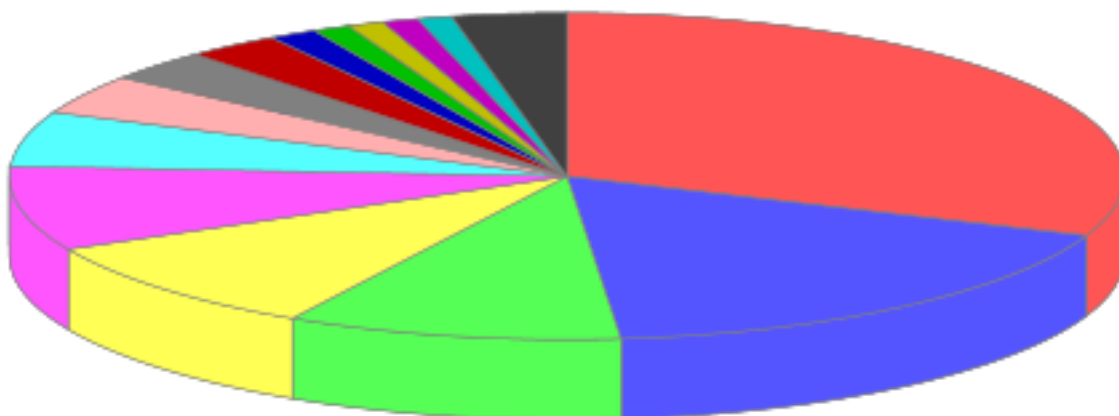


● Prihodi poslovanja ● Primici od financijske imovine i zaduživanja
● Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Naziv	Iznos
Prihodi poslovanja	2.928.800,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	300.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.000,00
Sveukupno	3.233.800,00

PRORAČUNSKI RASHODI I IZDACI

Struktura rashoda Općine Barilović

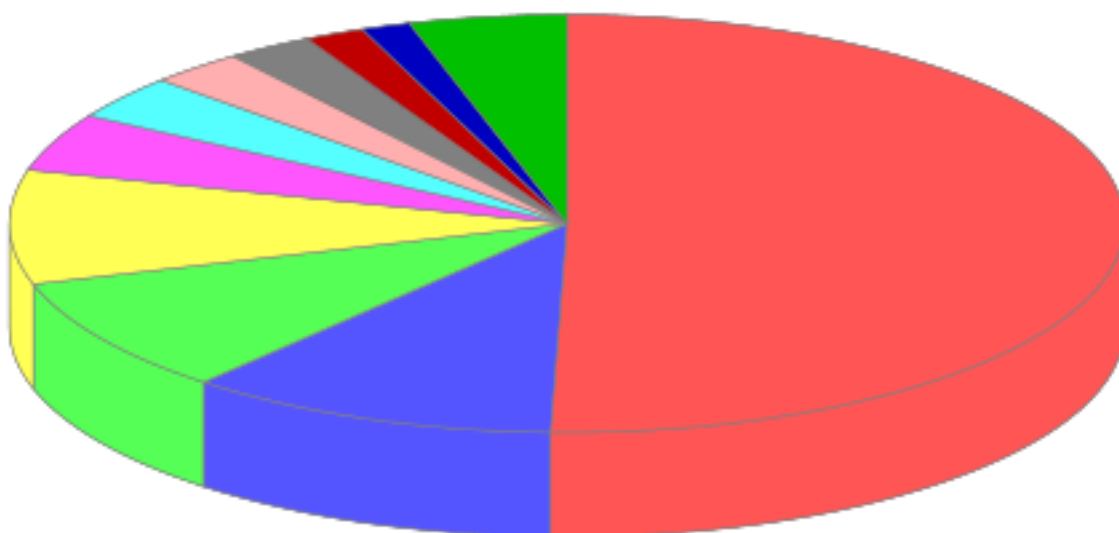


● Građevinski objekti	● Plaće (Bruto)	● Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	
● Rashodi za usluge	● Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	● Tekuće donacije	
● Rashodi za materijal i energiju	● Kapitalne pomoći	● Doprinosi na plaće	● Postrojenja i oprema
● Subvencije kreditnim i finansijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednici	● Ostali rashodi za zaposlene	● Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
● Nematerijalna proizvedena imovina	● Ostalo		

Naziv	Iznos
Građevinski objekti	1.000.000,00
Plaće (Bruto)	567.000,00
Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	315.000,00
Rashodi za usluge	305.050,00
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270.000,00
Tekuće donacije	175.700,00
Rashodi za materijal i energiju	126.160,00
Kapitalne pomoći	100.000,00
Doprinosi na plaće	88.000,00
Postrojenja i oprema	45.000,00
Subvencije kreditnim i finansijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednici	35.000,00
Ostali rashodi za zaposlene	34.040,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.350,00

Nematerijalna proizvedena imovina	32.500,00
Naknade troškova zaposlenima	30.300,00
Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.000,00
Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	20.000,00
Kapitalne donacije	15.000,00
Nematerijalna imovina	7.000,00
Ostali financijski rashodi	4.700,00
Sveukupno	3.233.800,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA PRORAČUNA



● Predškolsko obrazovanje	● Osnovno obrazovanje	● Razvoj zajednice	● Izvršna i zakonodavna tijela
● Cestovni promet	● Ulična rasvjeta	● Usluge protupožarne zaštite	● Službe rekreacije i sporta
● Obitelj i djeca	● Turizam	● Ostalo	

Naziv	Iznos
Predškolsko obrazovanje	1.632.200,00
Osnovno obrazovanje	350.000,00
Razvoj zajednice	292.000,00
Izvršna i zakonodavna tijela	285.400,00
Cestovni promet	145.000,00
Ulična rasvjeta	110.000,00
Usluge protupožarne zaštite	89.000,00

Službe rekreacije i sporta	80.700,00
Obitelj i djeca	56.000,00
Turizam	46.000,00
Službe kulture	26.000,00
Srednjoškolsko obrazovanje	25.000,00
Poljoprivreda	25.000,00
Starost	20.000,00
Razvoj stanovanja	15.000,00
Religijske i druge službe zajednice	14.000,00
Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	10.000,00
Prvi stupanj visoke naobrazbe	7.000,00
Promet	3.000,00
Ribarstvo i lov	2.500,00
Sveukupno	3.233.800,00

Na web stranici dostupne su sve informacije o radu Općine Barilović, obavijesti, natječaji, akti, kontakti i ostalo.

Vaša pitanja, primjedbe i prijedloge možete slati poštom na adresu:

Općina Barilović
Barilović 91
47252 Barilović

Ili na mail adresu:

opc.barilovic@gmail.com

NAČELNIK OPĆINE BARILOVIĆ
Dražen Peraković