



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

**OPĆINA BARILOVIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 370-01/25-01/03

URBROJ: 2133-06-02-25-2

U Bariloviću, 02. rujna 2025. godine

Na temelju članka 50. Statuta Općine Barilović („Službeni Glasnik Općine Barilović“ broj 01/18 i 01/21), Proračuna Općine Barilović za 2025. godinu („Službeni Glasnik Općine Barilović“ broj 04/24, 02/25 i 04/25), Programa demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na području Općine Barilović (KLASA: 370-01/25-01/02, URBROJ: 2133-6-01-25-1, od 09. travnja 2025. godine) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva (KLASA: 370-01/25-01/03, URBROJ: 2133-06-02-25-1 od 01. rujna 2025. godine) Načelnik Općine Barilović raspisuje

JAVNI POZIV

za korištenje demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladim obiteljima na području Općine Barilović u 2025. godini

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Članak 1.

Javnim pozivom i Programom se utvrđuju kategorije korisnika koje mogu ostvariti pravo na bespovratna novčana sredstva za rješavanje stambenog pitanja na području Općine Barilović kao i način i uvjeti ostvarivanja bespovratnih novčanih sredstava.

Članak 2.

Korisnici mjera su mlade obitelji, a mladom obitelji smatra se podnositelj prijave, njegov bračni i ili izvanbračni drug i djeca ukoliko ih imaju pod uvjetom da jedan od bračnih (izvanbračnih) drugova nije navršio 40 godina života prije raspisivanja javnog poziva, te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom prvi put ili rekonstrukcijom postojećeg vlastitog stambenog objekta ili stambenog objekta u vlasništvu svojih roditelja, a u kojem podnositelji prijave stanuju.

Prijavitelji na raspisani Javni poziv u Općini Barilović dužni su se prijaviti i na Javni poziv u Karlovačkoj županiji.

Članak 3.

Mladom obitelji iz članka 2 smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj - samohrani roditelj pod uvjetom iz prethodnog članka.

Članak 4.

Preduvjet korištenja mjera je da podnositelj prijave i njegov bračni ili izvanbračni drug to njihova djeca nisu vlasnici/suvlasnici neke druge nekretnine (stambenog prostora), niti zaštićeni najmoprimci na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili nekretninu u posljednjih 15 godina.

Članak 5.

Bespovratna novčana sredstva po mjerama su jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne mogu se kombinirati s drugim mjerama iz Programa u istoj kalendarskoj godini. Podnositelj prijave, njegov bračni drug ili izvanbračni drug i djeca ne mogu ostvariti nova bespovratna novčana sredstva po mjerama temeljem ovog Programa, ako su već jednom ostvarili pravo za istu nekretninu.

Članak 6.

Za ostvarivanje bespovratnih novčanih sredstava po mjerama barem jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova mora biti u stalnom radnom odnosu i imati stalna primanja.

Članak 7.

Korisnik mjera prilikom potpisivanja Ugovora o dodjeli bespovratnih novčanih sredstava (dalje u tekstu: Ugovor) dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice s jamstvom punoljetnog člana njegove obitelji u korist Općine Barilović na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Unutar razdoblja od 10 godina od dana realiziranja bespovratnih novčanih sredstava, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava ukoliko korisnik mjere ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora.

Neiskorištena bjanko zadužnica iz stavka 1.ovog članka vraća se korisniku mjere po proteku 10 godina od dana realiziranja bespovratnih novčanih sredstava.

Članak 8.

Odobrena bespovratna novčana sredstva po mjerama moraju se utrošiti i opravdati za svrhu za koju su i dobivena:

a) po mjeri 2.1. Najkasnije do 31.12.2025.

b) po mjerama 2.2. i 2.3. Najkasnije do 31.12.2026.

Rokovi iz alineje b) Stavka 1.ovog članka ujedno su i rokovi do kada rekonstrukcija/gradnja treba biti dovršena.

Članak 9.

Podnositelj prijave dužan je nakon prijave prebivališta za sebe i članove svoje obitelji na adresi nekretnine koja je predmet mjere, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Jedinstveni upravni odjel Općine Barilović.

Članak 10.

Korisnik mjere dužan je u razdoblju od 10 godina od prijave prebivališta sukladno članku 9. Programa Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Barilović javiti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih Programom.

II. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI I UVJETI ZA SUDJELOVANJE
--

MJERA 2.1.: Bespovratna novčana sredstva pri kupnji obiteljske kuće

Članak 11.

Bespovratna novčana sredstva se mogu odobriti podnositelju prijave za kupnju stambenog objekta (obiteljske kuće) koji se nalazi na području Općine Barilović i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi put rješava svoje stambeno pitanje.

Članak 12.

Podnositelj zahtjeva iz članka 11. ovog Programa može ostvariti bespovratna novčana sredstva za **kupnju stambenog objekta** na ime subvencije kupoprodajne cijene a maksimalno do iznosa od **6.000,00 EUR** na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora te dokaza o legalnosti građevine. Kao opravdani trošak neće se priznavati trošak kupnje na temelju kupoprodajnog ugovora sklopljenog između roditelja, djece, braće i sestara.

Članak 13.

Avansko plaćanje nije dozvoljeno. Isplata sredstava korisniku izvršit će se po dostavi dokaza o uplati cjelokupnog iznosa iz kupoprodajnog ugovora na račun prodavatelja nekretnine. Priznavat će se Ugovori o kupoprodaji nekretnine sklopljeni **nakon 01.01.2025. godine.**

Članak 14.

Podnositelji prijave i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 12 mjeseci od zaključenja Ugovora te zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

MJERA 2.2.: Bespovratna novčana sredstva za rekonstrukciju obiteljskih kuća kojima se osigurava nova stambena jedinica

Članak 15.

Bespovratna novčana sredstva se mogu odobriti podnositelju prijave za rekonstrukciju (isključivo dogradnju i/ili nadogradnju) postojeće obiteljske kuće kojom se osigurava nova stambena jedinica, koja se nalazi na području Općine Barilović.

Rekonstrukcija obiteljskih kuća podrazumijeva dogradnju i/ili nadogradnju postojećeg stambenog objekta mlad obitelji. Pod rekonstrukcijom obiteljske kuće smatrat će se izvedba građevinskih radova i drugih radova na postojećoj građevini, dogradnja i/ili nadograđivanje.

Članak 16.

Podnositelj zahtjeva iz članka 14. ovog Programa može ostvariti bespovratna novčana sredstva za rekonstrukciju (dogradnja i/ili nadogradnja) obiteljske (roditeljske) kuće do maksimalno u visini od **6.000,00 EUR**.

Članak 17.

Prihvatljivi troškovi po ovoj mjeri su troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije za ishođenje akata za gradnju, troškovi građenja i troškovi stručnog nadzora.

Avansno plaćanje nije dozvoljeno. Isplata sredstava korisniku vršiti će se po izvedenim uslugama/radovima od strane ovlaštene tvrtke/ovlaštenog nadzornog inženjera.

Dokazna dokumentacija na temelju koje se vrši isplata sredstava:

- Vjerodostojni računi koji se odnose na izvođenje radova/usluga
- Bankovni izvodi s računa korisnika kojima se dokazuje izvršeno plaćanje računa. Ukoliko je račun plaćen obročno, zbroj obroka mora biti jednak iznosu računa; iznimno računi za nabavku materijala na ime korisnika uz bankovne izvode kojima se dokazuje izvršeno plaćanje računa.

Priznavati će se računi nastali nakon **01.01.2025. godine.**

Prije odobravanja sredstava temeljem ove mjere Povjerenstvo provodi očevid na licu mjesta te fotografira stanje prije početka i nakon završetka radova kako bi se utvrdilo da su dobivena sredstva utrošena sukladno namjeni.

Članak 18.

Podnositelj prijave i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi nekretnine za koju je odobren poticaj u roku 36 mjeseci od zaključenja Ugovora te zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Članak 19.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je suglasan s radovima i da je upoznat s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, objekt ne mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja, ali prijavi mora priložiti pisanu suglasnost vlasnika/svih suvlasnika za radove i da su upoznati s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

MJERA 2.3.: Bespovratna novčana sredstva pri izgradnji kuće

Članak 20.

Bespovratna novčana sredstva se mogu odobriti podnositelju prijave za izgradnju kuće koja se nalazi na području Općine Barilović i to isključivo radi izgradnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi put rješava svoje stambeno pitanje.

Članak 21.

Podnositelj zahtjeva iz članka 20. ovog Programa može ostvariti bespovratna novčana sredstva za izgradnju stambenog objekta u visini do maksimalno **7.500,00 EUR.**

Članak 22.

Prihvatljivi troškovi po ovoj mjeri su troškovi izrade projektno-tehničke dokumentacije za ishođenje akata građenja, troškovi građenja i troškovi stručnog nadzora.

Avansno plaćanje nije dozvoljeno. Isplata sredstava korisniku vršiti će se po izvedenim uslugama/radovima od strane ovlaštene tvrtke/ovlaštenog nadzornog inženjera.

Dokazna dokumentacija na temelju koje se vrši isplata sredstava:

- Vjerodostojni računi koji se odnose na izvođenje radova/usluga,

- Bankovni izvodi s računa korisnika kojima se dokazuje izvršeno plaćanje računa. Ukoliko je račun plaćen obročno, zbroj obroka mora biti jednak iznosu računa; iznimno računi za nabavku materijala na ime korisnika uz bankovne izvode kojima se dokazuje izvršeno plaćanje računa.

Priznavat će se računi nastali nakon **01.01.2025. godine**

Članak 23.

Podnositelji prijave i članovi njegove obitelji moraju prijaviti prebivalište na adresi izgrađene kuće za koju je odobren poticaj u roku 36 mjeseci od zaključenja Ugovora te zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

III. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne potvrde, potrebne izjave i obveznu dokumentaciju.

Članak 24.

Potrebna dokumentacija za bespovratna novčana sredstva pri kupnji stambenog objekta:

1. **Obrazac** prijave za mjeru,
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. Izjava o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja i izvanbračnog supružnika dana pod kaznenom odgovornošću,
4. Izvadak iz zemljišnih knjiga za nekretninu koja je predmet zahtjeva,
5. Potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga), ne stariju od 6 mjeseci,
6. Preslika ugovora o kupoprodaji nekretnine (ovjerena od strane javnog bilježnika),
7. Dokaz da je predmetna građevina postojeća,
8. **Izjava** o dostavi bjanko zadužnice,
9. Dokaz radnog odnosa:
 - Dokaz da je podnositelj i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu),
10. Dokaz stambenog statusa:
 - Ugovor o najmu stana – ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili **izjava** o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka.
11. Dokaz stručne spreme:
 - Preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
12. Potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave,
13. **Izjava** podnositelja kojom se Općini Barilović dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrolu namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj,

Obrasci prijave se nalaze uz ovaj Javni poziv koji je objavljen na web stranici Općine Barilović. *Obrasci izjava moraju biti potpisani od strane podnositelja suvlasnika, svjedoka (gdje je potrebno).*

Članak 25.

Potrebna dokumentacija za rekonstrukciju (dogradnju ili nadogradnja) stambenog objekta (obiteljske kuće) kojom se osigurava nova stambena jedinica:

A. Podnositelj ne posjeduje građevinsku dozvolu za rekonstrukciju stambenog objekta:

1. **Obrazac** prijave za mjeru,
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. **Izjava** o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja i izvanbračnog supružnika dana pod kaznenom odgovornošću,
4. Izvadak iz zemljišnih knjiga za nekretninu koja je predmet zahtjeva,
5. **Izjava** suvlasnika da je suglasan s radovima na nekretnini,
6. Potvrda o prometu nekretnine iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) ne stariju od 6 mjeseci,
7. Dokaz da je predmetna građevina postojeća,
8. Ugovor za projektiranje rekonstrukcije obiteljske kuće s ovlaštenim projektantom,
9. Izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje,
10. **Izjava** o dostavi bjanko zadužnice,
11. Dokaz radnog odnosa:
 - Dokaz da je podnositelj i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu),
12. Dokaz stambenog statusa:
 - Ugovor o najmu stana – ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili **izjava** o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka.
13. Dokaz stručne spreme:
 - Preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
14. Potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave,
15. **Izjava** podnositelja kojom se Općini Barilović dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrolu namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj,

B. Podnositelj posjeduje građevinsku dozvolu za rekonstrukciju stambenog objekta

1. **Obrazac** prijave za mjeru,
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. Izjava o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja i izvanbračnog supružnika dana pod kaznenom odgovornošću,
4. Izvadak iz zemljišnih knjiga za nekretninu koja je predmet zahtjeva,
5. **Izjava** suvlasnika da je suglasan s radovima na nekretnini,
6. Potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) ne stariju od 6 mjeseci,
7. Dokaz da je predmetna građevina postojeća,
8. Pravomoćna građevinska dozvola,
9. Izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje ili sklopljeni ugovor s izvođačem radova i nadzornim inženjerom,
10. **Izjava** o dostavi bjanko zadužnice,
11. Dokaz radnog odnosa:
 - Dokaz da je podnositelj i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu),
12. Dokaz stambenog statusa:

- Ugovor a najmu stana - ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovori o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni u nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili **izjava** o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka,
- 13. Dokaz stručne spreme:
 - Preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
- 14. Potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- 15. **Izjava** podnositelja kojom se Općini Barilović dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj,

Članak 26.

Potrebna dokumentacija za izgradnju obiteljske kuće:

A. Podnositelj ne posjeduje građevinsku dozvolu za izgradnju obiteljske kuće

1. **Obrazac** prijave za mjeru,
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga),
3. **Izjava** o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja i izvanbračnog supružnika dana pod kaznenom odgovornošću,
4. Vlasnički list ili suglasnost za gradnju (dokaz pravnog interesa),
5. Potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) ne starija od 6 mjeseci,
6. Ugovor za projektiranje obiteljske kuće s ovlaštenim projektantom,
7. Izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje,
8. **Izjava** o dostavi bjanko zadužnice,
9. Dokaz radnog odnosa:
 - Dokaz da je podnositelj i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu),
10. Dokaz stambenog statusa:
 - Ugovor o najmu stana- ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se važeći ugovor o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni nadležnoj poreznoj upravi najkasnije dan prije objave Javnog poziva) ili **izjava** o stanovanju kod člana obitelji, potpisana od strane podnositelja dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka,
11. Dokaz stručne spreme:
 - Preslika diplome odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
12. Potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
13. **Izjava** podnositelja kojom se Općini Barilović dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj,

B. Podnositelj posjeduje građevinsku dozvolu za izgradnju obiteljske kuće

1. **Obrazac** prijave za mjeru,
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga)
3. **Izjava** o postojanju izvanbračne zajednice potpisana od strane podnositelja i izvanbračnog supružnika, dana pod kaznenom odgovornošću,
4. Vlasnički list ili suglasnost za gradnju (dokaz pravnog interesa)
5. Potvrda o prometu nekretnina iz Porezne uprave za posljednjih 15 godina podnositelja i bračnog druga (izvanbračnog druga) ne stariju od 6 mjeseci,
6. Pravomoćna građevinska dozvola iza izgradnju obiteljske kuće,
7. Izjava projektanta o procijenjenoj vrijednosti gradnje ili sklopljeni ugovor s izvođačem radova i nadzornim inženjerom,
8. **Izjava** o dostavi bjanko zadužnice,
9. Dokaz radnog odnosa:
 - Dokaz da je podnositelj i bračni odnosno izvanbračni drug u radnom odnosu (potvrda o mirovinskom stažu)
10. Dokaz stambenog statusa:
 - Ugovor o najmu stana, ovjeren ili prijavljen u poreznoj upravi (priznavati će se i važeći ugovor o najmu stana koji su ovjereni kod javnog bilježnika ili prijavljeni nadležnoj poreznoj upravi najmanje 6 mjeseci prije datuma raspisivanja Javnog poziva) ili **izjava** o stanovanju kod člana obitelji potpisana od strane podnositelja dana pod kaznenom odgovornošću te supotpisana od strane dva svjedoka,
11. Dokaz stručne spreme:
 - Preslika diploma odnosno svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi podnositelja i bračnog druga odnosno izvanbračnog druga,
12. Potvrda o nekažnjavanju ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
13. **Izjava** podnositelja kojom se Općini Barilović omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj,

IV. ROKOVI ZA SLANJE PRIJAVE

Članak 27.

Prijave za Javni poziv podnose se dostavom prijave sa dokumentacijom na urudžbeni zapisnik u Jedinствeni upravni odjel Općine Barilović, Barilović 91, svaki dan od 8,00 – 14,00 sati.

Članak 28.

Javni poziv otvoren je od 04. rujna - 18. rujna 2025. godine. Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

Članak 29.

Ukoliko prijava nije potpuna, podnositelju prijave odrediti će se rok od 8 dana za dopunu dokumentacije. Ukoliko u danom roku ne dopuni svoju dokumentaciju, takva prijava neće se razmatrati.

V. OSTALI UVJETI JAVNOG POZIVA

Članak 30.

Općina Barilović zadržava pravo odlučivanja o načinu i rokovima isplate sredstava u skladu s ostvarenjem i stanjem Proračuna Općine Barilović.

Članak 31.

Korisnik bespovratnih novčanih sredstava podložen je nadzoru od strane Općine Barilović u cilju dodatne provjere istinitosti podataka i usklađenosti prijave i stanja na terenu.

Članak 32.

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo na sljedeću e-mail adresu:

opc.barilovic@gmail.com

**Načelnik Općine Barilović
Dražen Peraković**