



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BARILOVIĆ
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 023-01/22-01/03
URBROJ: 2133-06-02-01/01
Barilović, 29.07.2022 god.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11 i 04/18), te članka 50. Statuta općine Barilović („Službeni glasnik Općine Barilović br. 01/18 i 01/21“) Načelnik općine Barilović na prijedlog pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela, dana 29.07.2022. godine donosi

**ODLUKU O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA
P R A V I L N I K A
o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela općine
Barilović**

Članak 1.

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Barilović donijet je 01.06.2021 godine i objavljen je u „Službenom glasniku Općine Barilović broj:02/21“. U istom Pravilniku članak 18 -tablica redni broj:3 mijenja se i glasi:

3. VIŠI REFERENT – KOMUNALNI REDAR			Broj izvršitelja: 1
OSNOVNI PODACI O RADNOM MJESTU			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	VIŠI REFERENT	-	9.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			POSTOTAK VREMENA
obavlja nadzor nad primjenom Zakona o komunalnom gospodarstvu, odluka i akata kojima se regulira komunalni red, izdaje rješenja i druge akte kojima naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda te vodi evidencije po-duzetih radnji u postupku nadzora nad komunalnim redom u Općini			10%
-vodi upravne postupke do donošenja rješenja o utvrđivanju komunalne naknade, komunalnog doprinosa te ostale prihoda sukladno posebnim propisima, - vodi i ažurira evidencije obveznika komunalne naknade, komunalnog dopri-nosa te drugih općinskih naknada, -Izrađuje i izdaje račune i uplatnice za komunalnu naknadu, komunalni doprinos i druge općinske naknade,			50%

-rješava i potpisuje rješenja u upravnim stvarima iz područja komunalnog reda, izriče novčane kazne, mjere upozorenja i druge prekršajne sankcije, predlaže pokretanje prekršajnog postupka iz nadležnosti komunalnog redara	
provodi nadzor nad korištenjem javnih površna i obavlja nadzora nad provedbom propisa o otpadu iz djelokruga jedinice lokalne samouprave	10%
prati zakonske i druge propise u kojima je propisana nadležnost komunalnog gospodarstva, komunalnog redara te osigurava njihovu primjenu u suradnji sa neposredno pročelnikom,	10%
obavljanje nadzora nad provedbom propisa o držanju kućnih ljubimaca,	5%
obavljanje nadzora nad provedbom propisa kojima se uređuju nerazvrstane ceste	10%
obavlja nadzor iz područja očuvanja prostora općine vezano na prikupljanje i postupanje s otpadom, nadzor nad primjenom propisa mjera dezinfekcije, dezinfekcije i de-ratizacije te mjera koje se tiču zaštite zdravlja pučanstva.	5%

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA

POTREBNO STRUČNO ZNANJE	<ul style="list-style-type: none"> - Sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik društvene ili tehničke struke, - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima - položen državni ispit - poznavanje rada na računalu - položen vozački ispit B kategorije
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje redovni nadzor i upute pročelnika za rješavanje složenih stručnih problema.
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnog tijela.
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metode rada i stručnih tehnika.

Članak 2.

Ove I izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Barilović stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Barilović“.

