



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ

Izlazi po potrebi:  
Datum 3.6. 2022 god.

## **BROJ 2**

Odgovorna urednica: Pročelnica Jedinственог управног одјела  
Irena Marinković

telefon: 847-100

e-mail: [opcina.brilovic@ka.htnet.hr](mailto:opcina.brilovic@ka.htnet.hr)

[www.opcina-barilovic.hr](http://www.opcina-barilovic.hr)

## **OPĆINSKI NAČELNIK**

- 1. Plan prijema u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Barilović**
- 2. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Barilović**

## **OPĆINSKO VIJEĆE**

- 1. Odluka o izmjeni Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barilović**
- 2. Zajedničke Odluke o izradi I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja "UPU 2 - Belajske Poljice" i s tim povezanih VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barilović**
- 3. Osnovica za obračun plaće za Općinskog Načelnika koji svoju dužnost obavlja profesionalno .**
- 4. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Barilović**

## SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022

### OPĆINSKI NAČELNIK

#### 1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne Novine broj 86/08 i 61/11) i članka 50. Statuta Općine Barilović (Službeni glasnik Općine Barilović broj:01/18 i 01/21), načelnik Općine Barilović 10.5.2022 godine donio je :

#### PLAN PRIJMA U SLUŽBU

##### Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Općinu Barilović (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Barilović (dalje u tekstu: Upravni odjel) tijekom naredne godine dana.

##### Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za godinu dana
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za godinu dana

##### Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2022.g. i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2022-2023.g. utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi i priloženoj čini sastavni dio ovog Plana prijma.

#### PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE BARILOVIĆ ZA 2022-2023

Red br	sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 01.01.2022.g.	Potreban broj službenika/namještenika u 2022-2023.g.	Potreban broj vježbenika
1	Pročelnik	Magistar struke ili stručni specijalist pravnog – upravnog smjera 5 godina radnog iskustva na istim poslovima	1	1	--	--

2	Referent za računovodstveno-financijske poslove i opće poslove	SSS- ekonomske struke 3 godina radnog iskustva	1	1	-	
	Referent za računovodstveno-financijske poslove i opće poslove	VŠS			-	1

#### Članak 4.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Barilović“.

KLASA:100-01/22-01/01  
UR.BROJ:2133-06-002/1/22-01  
Barilović, 10.5.2022.god.

Načelnik Općine Barilović  
Dražen Peraković v.r

2.

KLASA: 120-01/22-01/  
URBROJ: 2133-06-02-22-01  
Barilović, 18.05.2022 god.

Na temelju članka 9 Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj / regionalnoj/ samoupravi /“Narodne novine“ broj: 28/10/ i članka 50 Statuta Općine Barilović „Službeni glasnik Općine Barilović broj: 01/18 i 01/21“, Načelnik Općine Barilović 18.05.2022 godine donosi :

### **ODLUKU o osnovici za obračun plaće službenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Barilović**

#### Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Barilović utvrđuje se :

-od 1. svibnja 2022. godine u iznosu od 6.286,29 kune bruto i primjenjuje se počevši s plaćom za svibanj 2022. godine koja se isplaćuje u lipnju 2022. godine.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Barilović“.

Članak 3.

### **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka Općinskog Načelnika o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Barilović

od 03.01.2020 godine , KLASA:120-01/20-01/0 , UR.BROJ:2133/06-01/20-01, koja je objavljena u „Službeni glasnik Općine Barilović broj: 01/2020“.

KLASA: 120-01/22-01/  
URBROJ: 2133-06-02-22-01  
Barilović, 18.05.2022 god.

Načelnik Općine Barilović  
Dražen Peraković v.r.

### **OPĆINSKO VIJEĆE**

**1.**

Na temelju članka 87. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 34. "Statuta Općine Barilović" ("Službeni glasnik Općine Barilović", broj 01/18 I 01/21) Općinsko vijeće Općine Barilović na 6. sjednici održanoj dana 3.6.2022. godine donosi

### **Odluku o izmjeni Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barilović**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izmjeni Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna o izradi Prostornog plana Općine Barilović ("Službeni glasnik Općine Barilović", broj 2/21, 4/21), u daljnjem tekstu: Odluka o izmjeni.

## Članak 2.

Ovom Odlukom o izmjeni se u članku 2. stavku 1. Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna o izradi Prostornog plana Općine Barilović ("Službeni glasnik Općine Barilović", broj 2/21) briše točka 3., a dosadašnja točka 4. postaje točka 3.

## **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Barilović".

KLASA: 350-02/22-01/14  
URBROJ: 2133-06-01/01-22-1  
Barilović, 3.6. .2022 god,

Predsjednik Općinskog vijeća  
Miroslav Marčac v.r

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 34. "Statuta Općine Barilović" ("Službeni glasnik Općine Barilović", broj 01/18 i 01/21) Općinsko vijeće Općine Barilović na 6. sjednici održanoj dana 3.6.2022. godine donosi

## **ZAJEDNIČKU ODLUKU o izradi I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja "UPU 2 - Belajske Poljice" i s tim povezanih VI. Izmjena i dopuna Pros- tornog plana uređenja Općine Barilović**

## **PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA**

### **Članak 1.**

- (1) Pravna osnova za izradu I. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja " UPU 2 - Belajske Poljice" ("Službeni glasnik Općine Barilović", broj 03/08) (u daljnjem tekstu: IiD UPU-a) i s tim povezanih VI. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Barilović ("Službeni glasnik Općine Barilović", broj 03/07, 01/14, 01/15, 02/16, 02/18) (u daljnjem tekstu: IiD PPUO-a) u jedinstvenom postupku su članci 81. - 113. i članak 198. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) (u daljnjem tekstu: Zakon).
- (2) Zajednička odluka o izradi IiD UPU-a i IiD PPUO-a donosi se u skladu s člankom 89. stavkom 3. Zakona.
- (3) Nositelj izrade IiD UPU-a i IiD PPUO-a je Jedinstveni upravni odjel Općine Barilović u skladu s člankom 81. stavkom 2. Zakona.

## **RAZLOG DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA**

### **Članak 2.**

- (1) Razlog za donošenje IiD UPU-a i IiD PPUO-a je redefiniranje parametara gradnje u obuhvatu UPU-a (npr. koeficijent izgrađenosti građevne čestice, postotak površine građevinske čestice koji mora biti prirodni teren, namjena površina, udaljenost građevina od ruba građevne čestice i sl.), te povezano s tim redefiniranje smjernicama za izradu UPU-a i drugih parametara gradnje u obuhvatu UPU-a utvrđenih PPUO-om.
- (2) Potreba redefiniranja parametara gradnje u obuhvatu UPU-a utvrđena je još u veljači 2021. godine kada je utvrđena kao jedan od razloga za donošenje V. Izmjena i dopuna PPUO-a. Međutim, kako su V. Izmjene i dopune PPUO-a opsežnog sadržaja, te ovise o postupcima drugih tijela koji su još uvijek u tijeku (npr. o Izmjeni i dopuni Prostornog plana Karlovačke županije koja je započela još 2019. godine); iste još uvijek nisu usvojene.
- (3) Obzirom na imperativ osiguravanja i omogućavanja gospodarskog razvoja, jer investitori zbog nemogućnosti gradnje potrebnih sadržaja odustaju od ulaganja u Poduzetničku zonu Korana, utvrđena je potreba za hitnim redefiniranjem parametara gradnje u obuhvatu UPU-a, te se stoga ovom Odlukom pokreće IiD UPU-a i IiD PPUO-a u jedinstvenom postupku.

## **OBUH VAT IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA**

### **Članak 3.**

- (1) Obuhvat IiD UPU-a je cijeli obuhvat UPU-a (tekstualni i grafički dio) u okviru razloga za donošenje UPU-a utvrđenih ovom Odlukom.
- (2) Obuhvat IiD PPUO-a je samo izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske - proizvodne namjene (II<sub>1</sub>) (tekstualni dio) u okviru razloga za donošenje UPU-a utvrđenih ovom Odlukom.
- (3) Obuhvat IiD UPU-a i IiD PPUO-a obuhvaća površinu od 38,59 ha.

## SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA

### Članak 4.

- (1) Planska rješenja UPU-a iz 2008. godine temeljila su se na iskazanim željama i potrebama Karlovačke županije (kao vlasnika zemljišta tj. Poduzetničke zone Korana) i poslovnih subjekata (kao budućih korisnika prostora), a u skladu s mogućnostima i ograničenjima PPUO-a i tadašnje zakonske regulative (npr. Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i dr.).
- (2) U 14 godina provedbe UPU-a utvrđeni su njegovi ograničavajući elementi na mogućnost razvoja Poduzetničke zone Korana, a koji proizlaze iz pojedinih restriktivnih parametara gradnje, te njegove neusklađenost s novom tj. trenutno važećom zakonskom regulativom, ažurnim podacima informacijskog sustava prostornog uređenja i javnopravnih tijela i sl.

### Članak 5.

- (1) Dostupni su sljedeći podaci o prostoru u obuhvatu IiD UPU-a i IiD PPUO-a :
  - dio prostora nalazi se u koridoru/trasi brze transeuropske željezničke pruge;
  - prostorom prolazi županijska cesta;
  - u prostoru se nalazi područna telefonska centrala i TK kablovi;
  - dio prostora nalazi se u zaštitnom koridoru dalekovoda 2 x 110 kV;
  - u prostoru se nalaze trafostanice i 20 kV kablovi;
  - u prostoru se nalazi transportni i ostali vodoopskrbni cjevovodi, vodosprema ( $V=350\text{ m}^3$ ) i hidrantska mreža;
  - u prostoru se nalaze vodovi i kanali za odvodnju otpadnih voda (oborinskih i komunalnih);
  - prostor se nalazi u zoni VII i višeg stupnja seizmičnosti prema MCS skali;
  - prostor se nalazi na području pojačane erozije;
  - u prostoru nema kulturnih dobara i dijelova prirode zaštićenih posebnim propisima.
- (2) Obzirom na starost dostupnih podataka od nadležnih javnopravnih tijela utvrđenih člankom 9. ove Odluke bit će zatraženi ažurni podaci.

## CILJEVE I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA

### Članak 6.

- (1) Osnovni cilj IiD UPU-a i IiD PPUO-a je, da u okviru ograničenja postavljenih Prostornim planom Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije", broj 26/01, 33/01, 36/08, 56/13, 07/14, 50b/14, 6c/17, 8a/18) (u daljnjem tekstu: PPKŽ), zakonskom i podzakonskom regulativom i dr., omogućiti gradnju gospodarskih građevina uz racionalno korištenje prostora i razvitak temeljen na načelu održivosti.
- (2) Utvrđuju se sljedeća programska polazišta za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a:
  - redefinirati parametre gradnje gospodarskih građevina u skladu s zahtjevima, podacima i drugom dokumentacijom javnopravnih tijela utvrđenih člankom 9. ove Odluke;
  - redefinirati parametre gradnje i zaštite infrastrukturnih građevina u skladu s zahtjevima, podacima i drugom dokumentacijom javnopravnih tijela utvrđenih člankom 9. ove Odluke;
  - u PPUO-u redefinirati smjernice za izradu odnosno izmjene i dopune UPU-a;
  - po potrebi redefinirati uvjete i mjere zaštite prostora u odnosu na posebna ograničenja u korištenju.



- (3) IiD UPU-a i IiD PPUO-a treba izraditi u skladu s Zakonom, Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 i 9/11) u dijelu u kojem nije u suprotnosti s odredbama Zakona, Uredbom o informacijskom sustavu ("Narodne novine", broj 115/15) te drugim važećim zakonima i podzakonskim propisima bitnim za izradu dokumentata prostornog uređenja.

## **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

### **POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENTATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA**

#### Članak 7.

- (1) Za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a bit će korišten PPKŽ, podaci dostupni iz informacijskog sustava prostornog uređenja te podaci i dokumentacija koju dostavljaju javnopravna tijela iz svog djelokruga.
- (2) Za potrebe izrade kartografskih prikaza IiD UPU-a bit će korištena postojeća topografsko-katastarska podloga izrađena i pribavljena u skladu s člankom 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 i 9/11). U slučaju neusklađenosti iste sa stanjem u katastarskom operatu odnosno stvarnim stanjem na terenu, treba primjenjivati podatke dobivene geodetskim snimkom stvarnog stanja.

### **NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA**

#### Članak 8.

- (1) Stručno rješenje izradit će odabrani stručni izrađivač koji zadovoljava uvjete iz Pravilnika o izdanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine", broj 130/15).
- (2) Ne planira se pribavljanje više varijantnih stručnih rješenja.

### **POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA**

#### Članak 9.

- (1) Nositelj izrade će ovu Odluku dostaviti sljedećim javnopravnim tijelima s pozivom da u roku od najviše petnaest (15) dana od dana zaprimanja iste u skladu s člancima 90., 91. i 92. Zakona dostave zahtjeve za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a koji nisu sadržani

u informacijskom sustavu; kao i sve raspoložive podatke i drugu dokumentaciju iz svojega djelokruga, koji su potrebni za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a, a koji nisu sadržani u informacijskom sustavu:

- Ministarstvo kulture i medija, Konzervatorski odjel u Karlovcu, Ambroza Vraniczanya 6, 47000 Karlovac;
- Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Karlovac, Dr. Vladka Mačeka 8, 47000 Karlovac;
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb;
- 

- **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije, Jurja Križanića 11, 47000 Karlovac;
- Javna ustanova Natura Viva za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije, Jurja Križanića 30, 47000 Karlovac;
- Javna ustanova Regionalna razvojna agencija Karlovačke županije, Ulica Jurja Haulika 14, 47000 Karlovac;
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti (HAKOM), Ulica Roberta Franješa Mihanovića 9, 10110 Zagreb;
- Odašiljači i veze d.o.o., Ulica grada Vukovara 269d, 10 000 Zagreb;
- Hrvatska pošta, Poštansko središte Karlovac, Ulica Ivana Gorana Kovačića 4, 47000 Karlovac;
- Hrvatske vode, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb;
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu, VGI za mali sliv Kupa, Obala Račkog 10, 47000 Karlovac;
- Komunalno Duga Resa d.o.o., Kolodvorska 1, 47250 Duga Resa;
- SRNAR d.o.o., Barilović 86, 47252 Barilović;
- HŽ Infrastruktura, Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, Mihanovićeve 12, 10000 Zagreb;
- Županijska uprava za ceste Karlovačke županije, Barilović, Belajske Poljice, Poslovni park Karlovac 1/A, 47250 Duga Resa;
- PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88a, 10000 Zagreb;
- Montcogim Plinara d.o.o., DP Karlovac, Vlatka Mačeka 26 A, 47000 Karlovac;
- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d. (HOPS), Kupska 4, 10000 Zagreb;
- HEP - ODS d.o.o., Elektra Karlovac, Vlatka Mačeka 44, 47000 Karlovac;
- Poduzetnička zona Korana d.o.o., A. Vraniczanya 2, 47000 Karlovac;
- Karlovačka županija, Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Križanićeve 11, 47000 Karlovac;
- Karlovačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, A. Vraniczanya 44, 47000 Karlovac;
- Susjedni gradovi (Karlovac, Duga Resa, Ogulin i Slunj) i općine (Generalski Stol, Tounj i Krnjak);
- Mjesni odbor Belajske Poljice.

(2) Ako javnopravna tijela ne dostave zahtjeve za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a u roku iz prethodnog stavka ovog članka smatra se da ih nemaju.

(3) Javnopravna tijela u zahtjevima za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih

posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

- (4) Javnopravna tijela nemaju pravo na naknadu za dostavljene zahtjeve, podatke i drugu dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka; te ne mogu zahtijevati od nositelja izrade ili stručnog izrađivača izradu i podnošenje dokumenata ili pribavljanje podatka iz njegova upravnog područja.

## **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

- (5) Javnopravna tijela ne mogu zahtjevima za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a određeni ovom Odlukom.

### **Članak 10.**

- (1) Nositelj izrade dostavlja posebnu pisanu obavijest o javnoj raspravi javnopravnim tijelima i mjesnom odboru iz stavka 1. prethodnog članka u skladu s člankom 97. Zakona.
- (2) Javnopravna tijela iz stavka 1. prethodnog članka sudjeluju u javnoj raspravi davanjem mišljenja u skladu s člankom 101. Zakona.

### **Članak 11.**

- (1) Nositelj izrade treba jedan (1) primjerak ove odluke dostaviti Zavodu za prostorni razvoj Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (u daljnjem tekstu: Zavod) u skladu s člankom 86. stavkom 5. i člankom 18. Zakona.
- (2) Nositelja izrade treba po objavi ove Odluke obavijestiti javnost o izradi IiD UPU-a i IiD PPUO-a na mrežnoj stranici Općine Barilović i kroz informacijski sustav putem Zavoda u skladu s člankom 88. stavkom 1. Zakona.

## **PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA, ODNOSNO NJIHOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNIH PLANOVA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD TRIDESET DANA**

### **Članak 12.**

- (1) Utvrđuju se sljedeće faze i rokovi za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a:
- 1. faza - dostava zahtjeva za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a - 15 dana (od dana zaprimanje ove Odluke)
  - 2. faza - izrada nacрта prijedloga UPU-a - 30 dana (od dostave zahtjeva za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a)
  - 3. faza - izrada prijedloga IiD UPU-a i IiD PPUO-a - 5 dana (od dana utvrđivanja prijedloga IiD UPU-a i IiD PPUO-a)
  - 4. faza - javna rasprava - 8 dana
  - 5. faza - izvješće o javnoj raspravi - 15 dana (od završetka javne rasprave)
  - 6. faza - ponovna javna rasprava - 8 dana

- 7. faza - izvješće o ponovnoj javnoj raspravi - 10 dana (od završetka ponovne javne rasprave)
  - 8. faza - izrada nacrt konačnog prijedloga IiD UPU-a i IiD PPUO-a - 10 dana (od završetka izvješća o (ponovnoj) javnoj raspravi)
  - 9. faza - izrada konačnog prijedloga IiD UPU-a i IiD PPUO-a - 5 dana (od dana utvrđivanja konačnog prijedloga IiD UPU-a i IiD PPUO-a)
  - 10. faza - pribavljanje mišljenja Zavod za prostorno uređenje Karlovačke županije - 15 dana (od dana primitka zahtjeva nositelja izrade)
  - 11. faza - izrada izvornika IiD UPU-a i IiD PPUO-a - 15 dana (od dana donošenja na sjednici Općinskog vijeća)
- (2) Ponovna javna rasprava (6. faza) može se provoditi najviše tri puta u skladu s člankom 104. stavkom 5. Zakona, nakon čega se donosi nova odluka o izradi i provodi novi postupak izrade.

### **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

- (3) Rokovi iz stavka 1. ovoga članka ne uključuju vrijeme potrebno za administrativne poslove u vezi s izradom i donošenjem IiD UPU-a i IiD PPUO-a (npr. utvrđivanje prijedloga i konačnog prijedloga IiD UPU-a i IiD PPUO-a, objavu javne rasprave i ponovne javne rasprave, dostavu pisanih obavijesti i slično).
- (4) Ukoliko se iz objektivnih razloga neki od rokova iz stavka 1. ovoga članka produlje, to se produljenje ne smatra protivnim ovoj Odluci.

#### **IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA**

##### Članak 13.

Sredstva za izradu IiD UPU-a i IiD PPUO-a osiguravat će se iz proračuna Općine Barilović u skladu s člankom 63. stavkom 2. Zakona.

#### **ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNAČAJNIM ZA IZRADU NACRTA PROSTORNOG PLANA**

##### Članak 14.

- (1) Do donošenja IiD UPU-a i IiD PPUO-a nema zabrane izdavanja akata za zahvate u prostoru u skladu sa UPU-om, PPUO-om i zakonskom regulativom.
- (2) U skladu sa člankom 86. stavkom 3. Zakona biti će ishodište mišljenje Karlovačke županije, Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš, Odsjek za planske poslove i zaštitu okoliša sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode .

#### **(3) ZAVRŠNE ODREDBE**

##### Članak 15.

- (1) IiD UPU-a i IiD PPUO-a treba izraditi u šest (6) izvornika koje će u skladu s člankom 24. Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", broj 106/98, 39/04, 45/04 i 9/11) potpisati predsjednik Općinskog vijeća Općine Barilović.
- (2) Osim analognog oblika UPU-a iz prethodnog stavka ovog članka treba izraditi i elektronički oblik u standardu i na mediju propisanom Uredbom o informacijskom sustavu prostornog uređenja ("Narodne novine", broj 115/15).

- (3) Nositelj izrade treba dostaviti analogni i elektronički oblik IiD UPU-a i IiD PPUO-a Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Zavodu za prostorno uređenje Karlovačke županije s odlukom o donošenju IiD UPU-a i IiD PPUO-a najkasnije petnaest (15) dana od dana objave odluke o donošenju IiD UPU-a i IiD PPUO-a u "Službenom glasniku Općine Barilović" u skladu s člankom 112. stavkom 1. Zakona.

## **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

### Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Barilović".

Predsjednik Općinskog vijeća

KLASA: 350-02/22-01/14

URBROJ: 2133-06-01/01-22-1

Barilović, 3.6. 2022 god,

Miroslav Marčac v.r

Na temelju članka 3.Zakona o plaćama u lokalnoj područnoj (regionalnoj ) samoupravi (N.N. broj: 28/10) , članka 35 stavak 1 točka 65 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

( N.N. broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 34 Statuta Općine Barilović („Službeni Glasnik Općine Barilović“ broj:01/18 i 01/21), na prijedlog Općinskog Načelnika , Općinsko vijeće Općine Barilović na svojoj 6. sjednici održanoj 3.6.2022 godine donosi:

### ODLUKU

o određivanju osnovice i koeficijenta za obračun plaće

Općinskog načelnika Općine Barilović za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti

### Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog Načelnika ( u daljnjem tekstu: dužnosnik) koji svoju dužnost u Općini Barilović (u nastavku teksta: Općina), obavlja profesionalno uz zasnivanje radnog odnosa.

### Članak 2.

Plaću dužnosnika iz članka 1. ove Odluke čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za saku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 3.

Koeficijent za obračun plaće dužnosnika iznosi 2,70.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika utvrđuje se u bruto iznosu od 1. svibnja 2022. godine, od 6.286,29 kune primjenjuje se počevši s plaćom za svibanj 2022. godine koja se isplaćuje u lipnju 2022. godine.

Članak 5.

Rješenje o visini plaće dužnosnika iz članka 1,3 i 4 ove Odluke donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Barilović.

Članak 6.

**SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka ODLUKU o određivanju osnovice i koeficijenta za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Barilović za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti koja je donijeta na 2 sjednici Općinskog vijeća 17.09.2021 godine KLASA: 120-01/21-01/02, URBROJ:2133/06-03/01-21-1, a objavljena u „Službeni Glasnik Općine Barilović“, broj:04/21.

KLASA: 120-01/22-01/02  
URBROJ: 2133-06-01/01-22-01  
Barilović, 3.6 2022 god

Predsjednik Općinskog vijeća  
Miroslav Marčac v.r

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj143/21) i članka 34 Statuta Općine Barilović („Službeni glasnik Općine Barilović“ broj:01/18 i 01/21), Općinsko vijeće Općine Barilović na sjednici održanoj .2022 godine, donosi

**KODEKS PONAŠANJA ČLANOVA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE BARILOVIĆ**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interes u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

### Članak 3.

(1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na Općinskog Načelnika i privremenog zamjenika Općinskog Načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve sobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

### **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

### Članak 4.

(1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Barilović.

2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanimima s nositeljem političke dužnosti

3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine Barilović,

3. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodni značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

### Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonosa rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima

### **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine Barilović koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

### Članak 6.

- (1) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.
- (2) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

### Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

## III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI



#### Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

#### Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

#### Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

### IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

#### Članak 11.

### **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

Nositelj političke dužnosti je obvezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

### V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

#### Članak 12.

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor **ćine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.**
- (3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća ( *na mandat od 4 godine* )

#### Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, **jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.**

#### Članak 14.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

#### Članak 15.

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi član Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, Općinskog Načelnika, službenika upravnog tijela Općine Barilović ili po prijavi građana.

- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (3) Etički odbor može od podnositelj prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

#### Članak 16.

- (1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

#### Članak 17.

- (1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.
- (2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

### **SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BARILOVIĆ BROJ 2/2022**

#### Članak 18.

- (1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.
- (2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

#### Članak 19.

- (1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.
- (2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

#### Članak 20.

- (1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti primjenjuju se odredbe odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela Općinskog vijeća Općine Barilović propisane Poslovníkom Općinskog vijeća.
- (2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća Općine Barilović.

#### Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuj se u Službenom glasniku Općine Barilović i na mrežnoj stranici Općine Barilović : [www.opcina-barilovic.hr](http://www.opcina-barilovic.hr)

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 22.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Općine Barilović.

KLASA: 024-01/22-01/03

URBROJ:2133-06-01-22-1

Barilović, 3.6. 2022 god.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Miroslav Marčac v.r