

Na temelju članka 14 Zakona o Proračunu („Narodne novine „ broj:87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. Statuta Općine Barilović „Službeni glasnik Općine Barilović“ broj:01/18 Općinsko vijeće Općine Barilović na svojoj \_\_\_\_ sjednici održanoj\_\_\_\_\_2018 godine donijelo je:

## Prijedlog Odluke o izvršenju Proračuna Općine Barilović za 2019 godinu

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Barilović za 2019 godinu/ u daljnjem tekstu: Proračun/, njegovo izvršenje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, promjene financiranja tijekom godine.

### II STRUKTURA PRORAČUNA

#### Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, a posebni dio sadrži Plan rashoda i izdataka po organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj klasifikaciji.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita .

Plan razvojnih programa obuhvaća ciljeve i prioritete razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

### III IZVRŠENJE PRORAČUNA

#### Članak 3.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih dodjela sa računa općinskog proračuna, vodeći računa o mogućnostima općinskog Proračuna.

#### Članak 4.

Udruge i društva kojima se iz Proračuna općine doznačuju sredstva za određene manifestacije i programe, dužne su dostaviti Izvješće o utrošku sredstava.

Ukoliko ne dostave Izvješće o utrošenim sredstvima obustavlja im se dodjela planiranih sredstava.

Ukoliko udruge i društva sredstva doznačena u proračunskoj godini ne utroše za namjene za koje su im sredstva doznačena, dužne su izvršiti povrat sredstava u Proračun Općine Barilović do kraja tekuće godine.

#### Članak 5.

Proračunska sredstva smiju se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene programima u njegovom Posebnom dijelu, a u svemu prema načelima štednje i racionalnog korištenja sredstava.

#### Članak 6.

Ako se prihodi i primici tijekom godine ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju rashodi i izdaci za redovnu djelatnost.

### IV PRORAČUNSKA ZALIHA

#### Članak 7.

Sredstva Proračunske zalihe u 2019 godini koriste se za nepredvidive namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe u cijelosti odlučuje Općinski Načelnik, o čemu izvješćuje najmanje jedanput godišnje Općinsko vijeće.

### V ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

#### Članak 8.

Općina Barilović ima dugoročni kredit kod Hypo - Addico Bank d.d. i dano jamstvo za nabavu radnog stroja Srnar d.o.o. u 100% vlasništvu Općine Barilović.

Općina Barilović može se dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezinog proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće Općine Barilović u skladu sa važećim zakonskim propisima.

#### Članak 9.

Za financijske odnose radi zaduživanja i kupoprodaje imovine u vlasništvu Općine ovlašteno je Općinsko vijeće.

### VI UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

#### Članak 10.

Imovina Općine Barilović je financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Općine Barilović.

#### Članak 11.

Raspoloživim novčanim sredstvima Proračuna na računu raspolaže Načelnik Općine Barilović, upravlja nekretninama i pokretninama te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine sukladno odredbama važećih Zakona i Statuta Općine Barilović.

#### Članak 12.

Nabavljenu dugotrajnu imovinu potrebno je voditi u odgovarajućim poslovnim knjigama, te istom gospodariti brigom dobrog gospodarstva.

#### Članak 13.

Isplata sredstava iz Proračuna obavlja se temeljem vjerodostojne financijske dokumentacije koju isključivo ovjerava i odobrava Načelnik Općine Barilović.

#### Članak 14.

Postupak nabave roba, radova i usluga provodi se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i internim propisima -/ Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave /ispod

zakonskih pragova- za nabavu roba i usluga do 200.000,00 kuna te za radove do 500.000,00 kuna.

#### Članak 15.

Ako se tijekom fiskalne godine zbog izvanrednih prilika povećaju izdaci ili umanje prihodi ili primici, Proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

#### Članak 16.

Svi prijedlozi o povećaju izdataka zajedno s prijebojom prihoda ili izdataka koji smanjuju iznose neke druge pozicije, rješavaju se izmjenama i dopunama Proračuna te njegovim uravnoteženjem, na način kako je to predviđeno Zakonom.

#### Članak 17.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna u cijelosti je Općinski Načelnik.

### VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Barilović a primjenjuje se od 01.01.2019 godine.

Klasa: 400-06/18-01/04  
Ur.broj:2133/06-01/18-03

Predsjednik Općinskog vijeća  
Josip Dobrinić