



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BARILOVIĆ
KLASA: 361-01/18-01/23
URBROJ: 2133/06-01/18-01
Barilović, 16.07.2018. godine
Evidencijski broj: JN-24/2018

Sukladno članku 4. točka 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave „Službeni glasnik Općine Barilović broj:02/17“ Općina Barilović, provodi javno prikupljanje ponuda i objavljuje slijedeći:

POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU
usluga upravljanja/ provedbe projekta
JN -24/2018

Naručitelj Općina Barilović, Barilović 91, 47 252 Barilović, OIB: 20647441417 pokrenula je postupak nabave usluga za Provedbe - Upravljanja projektom ulaganja u „*Građenje i opremanje dječjeg vrtića*“ iz Mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020; Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu- provedba tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

SADRŽAJ:

1. PREDMET NABAVE 1.1. Opis predmeta nabave 1.2. Opseg i količina predmeta nabave 1.3. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a) , 1.4. CPV.
2. UVJETI NABAVE 2.1. Način izvršenja 2.2. Rok trajanja ugovora 2.3. Mjesto isporuke usluga 2.4. Rok isporuke usluga 2.5. Rok valjanosti ponude 2.6. Odredbe o cijeni ponude 2.7. Rok način i uvjeti plaćanja 2.8. Kriterij za odabir ponude 2.9. Dokazi sposobnosti
3. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA
- 3.1. Načelo savjesnosti i poštenja 3.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa
4. ODREDBE O PONUDI 4.1. Sadržaj i način dostave ponude 4.2. Jezik i pismo ponude 4.3. Rok za dostavu ponude 4.4. Rok i mjesto otvaranja ponude 4.5. Služba i osoba zadužena za kontakt 4.6. Posebne odredbe
5. OBAVIJEST O REZULTATIMA POSTUPKA
6. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

1. PREDMET NABAVE

1.1 Opis predmeta nabave: nabava usluga Provedbe - Upravljanja projektom ulaganja za gradnju i opremanje dječjeg vrtića iz Mjere 07 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-2020; Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu- provedba tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

1.2. Opseg i količina predmeta nabave: Usluga Provedbe - Upravljanja projektom navedenog ulaganja obuhvaća sljedeće:

- redovita komunikacija i koordinacija s Naručiteljem, nadzornim inženjerom i izvođačem radova za vrijeme trajanja projekta, obilazak lokacije projekta i sudjelovanje u koordinacijama, kontrola provedbe projekta u skladu s odobrenom prijavom, praćenje provedbenih aktivnosti i rokova, praćenje troškova projekta, stručno savjetovanje i pomoć u sklopu provedbe projekta, pripremu i podnošenje zahtjeva za isplatu sredstava prema Agenciji za plaćanje u poljoprivredi te prema Ministarstvu za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku. Kompletnu komunikaciju s Agencijom za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, sastavljanje i podnošenje redovitih izvještaja Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, izvještavanje o svim promijenjenim okolnostima bitnim za projekt, izrada potrebnih obrazloženja i dopuna na zahtjev Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju za vrijeme trajanja projekta, sastavljanje i izrada finalnog izvještaja, priprema i izrada konačnog zahtjeva za isplatu, upravljanje rizicima na projektu (identificiranje rizika i djelovanje na njih), priprema svih podloga za aktivnosti promidžbe i vidljivosti projekta.
- Kompletnu komunikaciju s Ministarstvom za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, sastavljanje i podnošenje redovitih izvještaja, izvještavanje o svim promijenjenim okolnostima bitnim za projekt, izrada potrebnih obrazloženja i dopuna na zahtjev Ministarstva za vrijeme trajanja projekta, sastavljanje i izrada finalnog izvještaja, priprema i izrada konačnog zahtjeva za isplatu, upravljanje rizicima na projektu (identificiranje rizika i djelovanje na njih), priprema svih podloga za aktivnosti promidžbe i vidljivosti projekta.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 65.000,00 kuna.

1.4. **CPV: 72224000-1**, usluge savjetovanja na području vođenja projekta

2. UVJETI NABAVE

2.1. Način pružanja usluge: Ugovor o nabavi usluga

2.2. Rok trajanja : do završetka projekta – očekivano 24 mjeseca

2.3. Mjesto izvršenja: Općina Barilović

2.4. Rok izvršenja usluga: Kontinuirano tijekom trajanja projekta

2.5. Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana otvaranja ponude.

2.6. Odredbe o cijeni ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijena ponude mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a,

posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u kunama.

2.7. Rok način i uvjeti plaćanja : Ugovoreni iznos Naručitelj će platiti pružatelju usluga u roku 30 dana od dana ispostave pojedinačnih računa.

2.8. Kriterij za odabir ponude: Najniža cijena

2.9. Dokazi sposobnosti:

Uz ponudu molimo obvezno dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

- **Izvadak iz sudskog, obrtnog**, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registara države sjedišta kojim ponuditelj dokazuje upis u registar države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovoga poziva.

- **Potvrdu porezne uprave** o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana objave ovoga poziva. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana objave ovoga poziva. Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstvenog osiguranje, odnosno da mu je, sukladno posebnim propisima, odobrena odgoda plaćanja navedenih dokaza,

- **Izjava o nekažnjavanju** / čl 251 st 1 točka 1 i čl 265 st 2 iz / ZJN 2016 / obrazac u privitku/ Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz članka 251.stavak 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju koja se u nalazi u privitku ovog Poziva za dostavu ponuda . Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave – ovjerena kod javnog bilježnika.

-**Potvrda o uredno izvršenim ugovorima.** Gospodarski subjekt mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva potrebnog za izvršenje ugovora o uslugama na odgovarajućoj razini kvalitete Navedeno dokazuje izvršenjem ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini / 2018, 2017, 2016 i 2015/.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u prethodno navedenom razdoblju uredno izvršio minimalno tri (3) ugovora, istih ili sličnih kao što je predmet nabave. Popis glavnih usluga mora biti istih ili sličnih predmetu nabave, te mora sadržavati vrijednost, datum te naziv druge ugovorne strane.

3. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

3.1. Načelo savjesnosti i poštenja Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su: (a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje zaposlenika Naručitelja u vezi s predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog, (b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja. U tom smislu, ako je neki član Uprave

odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

3.2. Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa.

4. ODREDBE O PONUDI

4.1. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova, uvezuju se jamstvenikom, s pečatom na poleđini. Stranice ponude se označavaju brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Svi traženi dokumenti i dokazi sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj **preslici**.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj oмотnici označenoj na sljedeći način:

- a) adresirana na: Općina Barilović, Barilović 91, 47 252 Barilović
- b) s naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU - **EV.BROJ: JN-24/2018** "
- c) na poleđini: NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Krajnji rok za podnošenje ponude **je: 27.07.2018. godine do 15:00** sati bez obzira na način dostave. U roku za dostavu ponude, ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. U slučaju da do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj istu izmijeni i/ili dopuni, izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda pisanom izjavom i odustati od svoje ponude u kojem slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

4.2. Jezik i pismo ponude: Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.3. Rok za dostavu ponude : **27.07.2018 .godine do 15:00 sati.**

4.4. Rok i mjesto otvaranja ponuda: Otvaranje ponuda dana **27.07.2018. u 16:00** sati u Jedinštvnom upravnom odjelu Općine Barilović. Otvaranje ponuda nije javno.

4.5. Služba i osoba zadužena za kontakt: Dražen Peraković, načelnik, 098 785-585, e-mail: opcina.brilovic@ka.htnet.hr.

4.6. Posebne odredbe: Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

5. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovoga Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva, odnosno u drugim opravdanim slučajevima (npr. profesionalni propust) prema odluci Naručitelja. Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 8 (osam) dana od isteka roka za dostavu ponuda te obavijest o rezultatima nabave (o odabiru

najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način.

6. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA

Prilog I. – obrazac Ponudbenog lista

Prilog II. – Izjava o integritetu

Prilog III. – Troškovnik

Prilog I. – PONUDBENI LIST

1.	NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA	Općina Barilović, Barilović 91, 47 252 Barilović
	Predmet Nabave	Usluge upravljanja i provedbe projekta izgradnje i opremanja dječjeg vrtića
	Evidencijski broj nabave	JN – 24/2018
2.	PODACI O PONUDITELJU	
	Naziv ponuditelja	
	Sjedište Ponuditelja	
	Adresa ponuditelja	
	OIB:	
	Poslovni /žiro/ račun	
	Broj računa /iban/	
	Naziv poslovne banke	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost ***	DA NE (zaokružiti)
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
3.	PONUĐA	
	Broj ponude	
	Datum ponude	
4.	CIJANA PONUDE	
	Cijena ponude u kunama, bez PDV-a	
	Stopa i iznos PDV-a	
	Cijena ponude u kunama s PDV-om, brojkama	
5.	Rok valjanosti ponude / najmanje 90 dana od dana otvaranja ponuda/	

Obavezno popuniti sve stavke

6. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj: _____
(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

U _____, _____ 2018. godine

Potpis: _____

Napomena:

*** Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno ili se stavlja crtica (-).

Prilog II . - IZJAVA O INTEGRITETU

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku nabave ispod zakonskog praga Naručitelj : Općina Barilović, Barilović 91, 47 252 Barilović, Ev. Broj nabave:JN-24/2018 ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave, te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora,) ako se krše ugovorne obveze.

(tiskano upisati ime i prezime, i potpis ovlaštene osobe ponuditelja,)

M.P.

U _____ dana _____ 2018. godine

Prilog III . - IZJAVA O NEKAŽNJVANJU

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJVANJU

kojom ja _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za Kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točka a) do f).

M.P.

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

Prilog IV. – OBRAZAC TROŠKOVNIKA

TROŠKOVNIK

Opis usluge	Jedinica mjere	količina	Jedinična cijena u kunama bez pdv	Ukupna cijena sa pdv
Stručni savjetnik za upravljanje i provedbu Projekta- izgradnja i opremanje dječjeg vrtića financiranog iz Mjere 07 " tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.	osoba	1		
Ukupan iznos bez PDV-a:				
Iznos PDV-a (25%):				
Ukupan iznos s PDV-om:				

U _____, _____ 2018 god.

MP

_____ / potpis ovlaštene osobe/