



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA BARILOVIĆ
NAČELNIK
KLASA: 340-01/13-01/07
UR.BROJ:2133/06-01/13-01
Barilović, 18.09.2013 god.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

**Za obavljanje poslova na upravljanju i održavanju objekata i
uređaja javne rasvjete na području Općine Barilović
Temeljem Ugovora na period od 4 god.**

Barilović, 18. rujan 2013 god..

SADRŽAJ :

1. POZIV ZA JAVNO PRIKUPLJANJE PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI NA OSNOVU UGOVORA – upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete

2. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Podaci o naručitelju

Predmet nabave

Mjesto isporuke

Dokazivanje sposobnosti ponuditelja

Rok, način i uvjeti plaćanja

Način nuđenja predmeta nabave

Jamstvo

Rok valjanosti ponude

Ponuda cijene

Kriterij odabira ponude

Jezik na kojem se dostavlja ponuda

Podnošenje ponuda

Kontakti s ponuditeljima

Opis načina izrade, oblik i sadržaj ponude

Otvaranje ponuda

Način i rok priopćavanja odabira

Pravo podnošenja prigovora

3. PONUDBENI LIST, IZJAVE I TROŠKOVNIK

**1. POZIV ZA JAVNO PRIKUPLJANJE PONUDA ZA OBAVLJANJE
KOMUNALNE DJELATNOSTI NA OSNOVU UGOVORA – upravljanje i
održavanje objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Barilović**

NARUČITELJ :

**OPĆINA BARILOVIĆ
BARILOVIĆ BB
47 252 BARILOVIĆ
MBS: 02565609**

Telefon: 047 847-100

fax: 047 847 -101

e-mail: opcina.brilovic@ka.htnet.hr

Kontakt osoba: Načelnik Općine Barilović Dražen Peraković

1.1. PREDMET JAVNOG NADMETANJA I MJESTO RADA :

Poslovi na upravljanju i održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Barilović

Dopušteno je isključivo nuđenje cjelokupnog predmeta nabave.

Nije dopušteno davanje varijanti ponude, niti davanje alternativnih ponuda ili varijanta ponuda.

Početak i rok završetka isporuke: 4 godine računajući od dana sklapanja ugovora.

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponude.

Mjesto rada : Područje - teritorij Općine Barilović

1.2. SPOSOBNOST PONUDITELJA :

Ponuditelji su dužni dokazati svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje.

1.3. KRITERIJI ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE :

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena uz zadovoljenje svih uvjeta pravne i poslovne sposobnosti.

1.4. SADRŽAJ PONUDE :

Sadržaj i način davanja ponude utvrđeni su dokumentacijom za nadmetanje.

1.5. DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE :

Zainteresirani ponuditelji mogu dokumentaciju za nadmetanje preuzeti na www.opcina-barilovic.hr te osobno u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Barilović svakim radnim danom pd 7,00 -15,00 sati.

NAČIN, MJESTO I ROK ZA PODNOŠENJE PONUDE :

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s adresom Naručiitelja, a na omotnici treba istaknuti " **NE OTVARAJ - PONUDA ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**"

Ponude se podnose u pisanom obliku, potpisane, ovjerene i zapečaćene u omotu i predaju se neposredno u prostorije naručiitelja ili preporučeno poštom.

Krajnji rok za dostavu ponude je **04.10.2013 u 8:00** sati, bez obzira na način dostave ponuda.

Postupak javnog otvaranja ponuda obaviti će Povjerenstvo **dana 04.10.2013 god. u 8:00 sati, u prostoru naručiitelja**, Barilović bb, 47252 Barilovi, uz nazočnost ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja koji to žele, uz obvezu dostave punomoći za zastupanje opunomoćene osobe ponuditelja.

Odluka o odabiru (neodabiru) ili poništenju nadmetanja donijet će Općinsko vijeće Općine Barilović.

Ponuda mora biti sastavljena na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

1.6. OSTALO :

Datum slanja natječaja "Narodnim novinama" za objavljivanje: **18.09.2013** god.

Datum objave u "Narodnim novinama": 2013. god.

2. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

NARUČITELJ:
OPĆINA BARILOVIĆ
BARILOVIĆ BB
47 252 BARILOVIĆ
MBS. 02565609
OIB:20647441417

Telefon: 047 847-100

Fax: 047 847-101
e-mail: opcina.brilovic@ka.htnet.hr
kontakt osoba: Načelnik Općine Dražen Peraković

2.1. PREDMET JAVNOG NADMETANJA :

Poslovi: Upravljanja i održavanja objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Barilović.

2.2. MJESTO RADA

Područje Općine Barilović.

2.3. Ponuditelj u postupku nabave mora dokazati svoju sposobnost prema slijedećim dokumentima:

– ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje navedene djelatnosti. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca od dana objave javnog natječaja.

– ovjerenu izjavu danu kod javnog bilježnika ili potvrdu kojom dokazuje da nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanju poslovne djelatnosti. Ponuditelj mora dokazati da nije pokrenut stečajni postupak ili da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave javnog natječaja

– izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Ako isto ne postoji jednakovrijedni dokument potvrda ili dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo. Ako izvod iz kaznene evidencije ili drugi jednakovrijedni dokument nije moguće pribaviti mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta da nema okolnosti da je gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita, davanje mita, zlouporaba položaja i ovlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara i ostalo. Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika. Dokaz o nekažnjavanju ne smije biti stariji od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog natječaja.

– potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se u državi sjedišta ne izdaje gore navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od objave javnog natječaja.

– ponuditelji moraju dokazati solventnost dokumentom izdanim od bankarskih ili drugih financijski institucija kojim se dokazuje da gospod. subjekt nije bio u blokadi računa u proteklih 6 mjeseci dužem od 30 dana. Dokument ne smije biti stariji od 30 dana od objave javnog natječaja./ potvrde BON 1 i BON 2/ .

- ponuditelji su dužni dokazati tehničku i stručnu sposobnost na način da dostave popis značajnih usluga istovrsnih ili sličnih predmetu natječaja izvršenih u posljednjih 5 godina s najmanje 2 (dvije) potvrde o uredno ispunjenim ugovorima koje daje druga ugovorna strana. Potvrde druge ugovorne strane moraju sadržavati: vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova, navod jesu li radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni

- reference tvrtke za obavljanje komunalne djelatnosti (oprema, poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih,

– jamstvo za ozbiljnost ponude: ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u formi zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika na iznos od 5.000,00 kn.

U slučaju da ponuditelj odustane od svoje ponude, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanje izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora naručitelj će aktivirati navedeno jamstvo. Važenje jamstva: do isteka roka valjanosti ponude.

– jamstvo za izvršenje ugovora: ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ispunjenje ugovora u formi zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika u iznosu od 50.000,00 kuna za slučaj da izvođač ne izvrši uredno obveze iz ugovora. **Jamstvo za izvršenje ugovora potrebno je dostaviti s potpisanim ugovorom.** U slučaju da ponuditelj ne dostavi propisano jamstvo za ispunjenje ugovora Naručitelj će raskinuti takav ugovor.

Napomena: Sve dokumente natjecatelji ili ponuditelji dostavljaju u originalu ili ovjerenj presliku.

2.4. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je: najniža cijena

2.5. Dostava i otvaranje ponuda: : ponuditelji mogu preuzeti natječajnu dokumentaciju na www.opcina-barilović.hr ili osobno u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Barilović, radnim danom od 7 do 15 sati. Ponude se dostavljaju u dvostruko zapečaćenoj omotnici na adresu naručitelja: Općina Barilović, Barilović bb, 47252 Barilović.. Na vanjskom omotu je adresa naručitelja i naznaka: »Ne otvaraj – ponuda za održavanje javne rasvjete«. Na unutarnjoj omotnici je adresa i pečat ponuditelja.

2.6 Krajnji rok za dostavu ponuda je zaključno **04.10.2013. u 8:00 sati.** . Javno otvaranje ponuda održat će se na adresi Naručitelja **04.10.2013. u 8:00 sati.**

Javnom otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlaštene predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog ovlaštenja.

2.7 Odluka o odabiru najpovoljnije ponude bit će dostavljena ponuditeljima u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

2.8 Ponuditelj dostavlja ponudu u kunama, bez poreza. Cijena ponude piše se brojkama. Kao prilog ponuđenoj cijeni je ispunjen i po ponuditelju ovjeren izvorni troškovnik s jediničnim cijenama izraženim u kunama bez poreza. U cijeni ponude su uračunati svi troškovi i popusti.

2.9 Jedinična cijena je nepromjenjiva u prvoj godini trajanja Ugovora, u tu svrhu ponuditelj je dužan dati izjavu o nepromjenjivosti cijene za vrijeme trajanja opcije ponude kao i za prvu godinu trajanja Ugovora.

2.10. Ponuditelji su dužni dostaviti i sljedeće izjave:

Izjava o nepromjenjivosti cijene

Izjava o prihvaćanju roka valjanosti ponude

Izjave moraju biti potpisane od strane odgovorne osobe ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja.

2.11. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom ili na neki drugi način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Svaka ponuda mora sadržavati:

- naziv (tvrtku ili skraćenu tvrtku) i sjedište ponuditelja, te adresu (elektroničke) pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte, a kod zajednice ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima, nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi,
- dokaze o sposobnosti,
- jamstvo za ozbiljnost ponude,
- obvezne dijelove i/ili priloge ponude,
- cijenu ponude sa svim zahtijevanim raščlambama i potrebnim objašnjenjima, prema obrascu ponude iz ove Dokumentacije za nadmetanje,
- rok valjanosti ponude,
- popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude,
- ostale podatke tražene u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje, i
- datum i potpis ponuditelja.

2.12. Prilozi dostavljeni uz ponudu se ne vraćaju ponuditeljima osim jamstva za ozbiljnost ponude.

2.13. Naručitelj tijekom postupka pregleda, ocjene i usporedbe ponuda može tražiti, a ponuditelj je dužan dati potrebna tumačenja radi objašnjenja ponude ili otklanjanja sumnji u valjanost ponude.

2.14. Odluka o odabiru (ne odabiru) donosi Općinsko vijeće Općine Barilović. Općinsko vijeće će donijeti Odluku u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluka o odabiru dostavit će se ponuditeljima odmah po donošenju.

2.15. Protiv Odluke Općinskog vijeća nije dozvoljena žalba već se može pokrenut Upravni spor.

OPĆINA BARILOVIĆ
Barilović bb
47252 Barilović
OIB:20647441417

PONUDBENI LIST
ZA SKLAPANJE UGOVORA NA ČETIRI /4/ godine
Za poslove upravljanje i održavanje objekata u uređaja javne rasvjete na području Općine Barilović

1. PODACI O PONUDITELJU:

Naziv i
sjedište _____

Ponuda br: _____

OIB / ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta
gos.subjek _____

Broj računa:

Adresa za dostavu
pošte: _____

Adresa e-mail pošte:

Kontakt osobe ponuditelja, broj telefona i
fax: _____

Cijena ponude bez PDV-a _____ kuna

Iznos PDV-a / 25%/ _____ kuna

Cijena ponude s PDV-om _____ kuna

Rok valjanosti ponude: _____ dana.

M.P. Ponuditelj:

Potpis ovlaštene osobe

Mjesto i datum

Ponuditelj:

1. I Z J A V A

kojom izjavljujemo da su cijene nepromjenjive za vrijeme trajanja opcija ponude i u prvoj godini Ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti - Poslovi na upravljanju i održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području Općine Barilović

U _____, dana _____ 2013 .godine.

Potpis odgovorne osobe ponuditelja:

M.P.

Ponuditelj:

3. I Z J A V A

kojom izjavljujemo da prihvaćano rok valjanosti ponude u roku 60 dana od dana otvaranja ponuda.

U _____, dana _____ 2013 .godine.

Potpis odgovorne osobe ponuditelja:

M.P.

Napomena:

U cijenu po stavkama potrebno je uključiti nabavu, dobavu i ugradnju sa uključenim troškovima putovanja na radilište te sve ostale nespomenute troškove na području Općine Barilović – sva naselja.

Općina Barilović će izvoditelju radova slati pisane naloge za popravak javne rasvjete u kojima će minimalni broj popravaka iznositi najmanje 3 (izmjena 3 žarulja ili slično) osim u slučaju kvara kompletne rasvjete u pojedinom naselju.

Ponudbeni troškovnik radova na održavanju objekata i uređaja javne rasvjete na području općine Barilović za vremenski period od 4 godine
--

Redni broj	Opis izvedene usluge Naziv artikla - robe	Jed. Mjere	Količina	Cijena sa ugradnjom (bez pdv)	PDV 25%	Sveukupna cijena sa pdv-
1.	Dobava, izmjena, ugradnja žarulje i elemenata svjetiljke					
1.1	VTF – živina 125 W	kom	1			
1.2.	Visokotlačna natrijeva 150 W	kom	1			
1.3	Dobava i Izmjena prigušnica NA 150 W	kom	1			
1.4	Dobava i izmjena prigušnice VTF 125 W	kom	1			
1.5	Dobava i izmjena propaljivača 100-400 W	kom	1			
1.6	Dobava i izmjena grla E-27 / porculan/	lom	1			
2.	Dobava i ugradnja rasvjetnog tijela					
2.1	Rasvjetno tijelo LED – ulična svjetiljka AP 55 W4 KK- SLOPT- 6100 LM-ASY sa pripadajućim pocinčanim krakom L-1000 kompletna sa ugradnjom	kom	1			
3.	Dobava i ugradnja betonskog stupa / BS 315/9m/ stavka uključuje iskop, betoniranje i sve potrebne radnje za ugradnju	kom	1			
4.	Dobava i ugradnja kabela SKS 2x16, u metrima	met	1			
5.	Dobava i ugradnja zatezne stezaljke - mala	kom	1			
6.	Dobava i ugradnja ovjesne stezaljke	kom	1			
7.	Dobava i ugradnja kukastog vijka 12x250,	kom	1			

8.	Dobava i ugradnja spojnice IOS 1	kom	1			
9.	Podšavanje vremenskog uklopnog sata	kom	1			
10.	Dobava i ugradnja luksomata	kom	1			
11.	Demontaža postojeće svjetiljke	kom	1			
			UKUPNO			
			PDV 25%			
			SVEUKUPNO:			

Ponuditelj: